



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลถ้ำใหญ่

ที่ นศ ๕๕๒๐๒/สผช

เรื่อง รายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม

วันที่ ๗ อ รัตน์วานิช ๒๕๖๑

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลถ้ำใหญ่/ผ่านผู้อำนวยการกองคลัง

๑. เรื่องเดิม ตามที่ข้าพเจ้า นางสาววนิดา ไชยศร ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ โครงการฝึกอบรมฝึกอบรมการปรับปรุงบัญชี การบัญชี การจัดทำรายงานการเงินประจำปีและหมายเหตุประกอบงบการเงิน ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (-LAAS) ประจำปี ๒๕๖๑ รุ่นที่ ๑๐ ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เชียงใหม่ กรุงเทพมหานคร ตามคำสั่งสั่งเทศบาลตำบลถ้ำใหญ่ ที่ ๖๗๘/๒๕๖๑ เรื่องให้พนักงานเทศบาลไปราชการ ความลับเยียดแจ้งแล้วนั้น

๒. ข้อเท็จจริง สรุปเนื้อหาเกี่ยวกับการอบรมโครงการดังกล่าวฯ ดังนี้

วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ – ๒๐.๐๐ น.

- รายงานตัวลงทะเบียนเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม

วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑

- ๐๙.๓๐ น. – ๐๙.๐๐ น. เปิดโครงการฝึกอบรม “โครงการฝึกอบรมการปรับปรุงบัญชี การบัญชี การจัดทำรายงานการเงินประจำปี และหมายเหตุประกอบงบการเงินในระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(e-laas) รุ่นที่ ๑๔

- เวลา ๐๙.๓๐ น. – ๑๐.๐๐ น. รับฟังบรรยายเรื่อง “การบริหารงานการเงินการคลังในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-laas)” โดย นางสาวสรัญญา แพทอง ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาระบบบัญชี ท้องถิ่น วิทยากรจากส่วนพัฒนาระบบท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- เวลา ๑๐.๐๐ น. – ๑๒.๐๐ น. แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติเกี่ยวกับขั้นตอนในการปรับปรุงและบัญชีประจำปี การปรับปรุงวางแผนรับแจ้ง/จัดสรร/เงินรอดคืนจังหวัด ของเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ การจัดทำ กค. ๒ เพื่อตั้งลูกหนี้ค่าภาระ การตั้งลูกหนี้รายได้อื่น ๆ และกรณีศึกษา โดย วิทยากร จากส่วนพัฒนาระบบบัญชีท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- เวลา ๑๓.๐๐ น. – ๒๐.๐๐ น. แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจสอบทะเบียนและรายงานการเงินประจำปีระหว่างบัญชีด้วยมือและระบบบัญชีคอมพิวเตอร์(e-laas) การจัดทำกระดาษทำ การเปรียบเทียบงบการเงินด้วยมือกับระบบ เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง การจัดทำใบผ่านรายการบัญชี ทั่วไปและการปรับปรุงบัญชี และการบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์(e-laas) การตรวจสอบทะเบียน และรายงานการเงินประจำปีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์(e-laas) หลังจากบัญชีประจำปีในระบบแล้ว และกรณีศึกษา โดย วิทยากรจากส่วนพัฒนาระบบบัญชีท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑

- เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๒.๐๐ น. แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำทะเบียนทรัพย์สิน การบันทึกฐานข้อมูลทรัพย์สิน กรณีซื้อ รับบริจาค และรับโอนทรัพย์สิน การจำหน่ายทรัพย์สินในระบบ คอมพิวเตอร์(e-laas) และการจัดทำรายงานการเงินประจำปีและหมายเหตุประกอบงบการเงินประจำปี ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-laas) และกรณีศึกษา โดย วิทยากรจากส่วนพัฒนาระบบบัญชีท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

/ระบบบัญ...

- เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น. แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-laas) ภายหลังปิดบัญชีประจำปีเกี่ยวกับการรับชำระลูกหนี้ภาษี ลูกหนี้รายได้อื่น ๆ และการรับเงินรายได้จากการรับชำระลูกหนี้ภาษี ลูกหนี้รายได้อื่น ๆ และการจัดทำสัญญา และการจัดทำภาระเบิกเงินรายจ่ายจากแหล่งเงินรายจ่ายค้างจ่ายที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน การจัดทำสัญญาและการจัดทำภาระเบิกเงินรายจ่ายจากแหล่งเงินรายจ่ายค้างจ่ายที่ก่อหนี้ผูกพันไว้ การส่งใช้เงินยืมเงินงบประมาณข้ามปี การเบิกจ่ายเงินจากภาระเบิกค้างจ่าย และกรณีศึกษา โดย วิทยากรจากส่วนพัฒนาระบบบัญชีห้องถิน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิน

- ตอบข้อซักถาม สรุปผลการฝึกอบรม และพิธีกรปิดการฝึกอบรม

จากการเดินทางไปราชการร่วมอบรมในครั้งนี้ ทำให้มีความรู้ ความเข้าใจในรายละเอียดและแนวทางวิธีปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิน (e-LAAS) มาขึ้น ทำให้สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องมากขึ้น

๓.ข้อกฎหมาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิน พ.ศ.๒๕๕๗ ข้อ ๑๐

๔.ข้อเสนอแนะ/พิจารณา จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนุمل ไชยศร)
นักวิชาการพัสดุ ชำนาญการ

(นางนัยพร สิริชยานนท์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายกัณจพงศ์ ศรีปรางค์)
ปลัดเทศบาลต้าบลถ้ำใหญ่

(นายอนุวัตร นาคฤทธิ์)
นายกเทศมนตรีตำบลถ้ำใหญ่