

คำขอโอนและขอรับโอนใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักสถานศึกษา

เขียนที่ เทศบาลตำบลลำใหญ่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน นายทะเบียน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลของผู้โอนและผู้รับโอนใบอนุญาต

๑. ผู้โอนใบอนุญาต

๑.๑ สถานะทางกฎหมาย หอพักสถานศึกษาของรัฐ หอพักสถานศึกษาเอกชน

๑.๒ ชื่อสถานศึกษา.....

ที่ตั้งของสถานศึกษา เลขที่.....ซอย/ตรอก.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....โทรศัพท์มือถือ.....

๑.๓ ชื่อหอพัก.....ประเภท ชาย หญิง

ที่ตั้งของหอพักสถานศึกษา เลขที่.....ซอย/ตรอก.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....โทรศัพท์มือถือ.....

๑.๔ ชื่อผู้บริหารสถานศึกษาหรือผู้แทนนิติบุคคล.....

เลขประจำตัวประชาชน/เลขทะเบียนนิติบุคคล

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

๒. สถานศึกษาผู้รับโอนใบอนุญาต

๒.๑ สถานะทางกฎหมาย หอพักสถานศึกษาของรัฐ หอพักสถานศึกษาเอกชน

๒.๒ ชื่อสถานศึกษาผู้รับโอนใบอนุญาต.....

๒.๓ ที่อยู่สถานศึกษาผู้รับโอนใบอนุญาต

สถานที่ตั้งอยู่ เลขที่.....ซอย/ตรอก.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

โทรศัพท์มือถือ.....

๓. ใบอนุญาตประกอบกิจการหอพัก เลขที่.....ณ วันที่.....

ส่วนที่ ๒ เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบคำขอโอนและรับโอนใบอนุญาต

๒.๑ สถานศึกษาของรัฐ

 หนังสืออนุญาตให้ประกอบกิจการหอพักจากหน่วยงานต้นสังกัด สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้บริหารสถานศึกษา เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี).....

๒.๒ สถานศึกษาเอกชน

- สำเนาใบอนุญาตให้จัดตั้งสถานศึกษา
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาหนังสือเดินทาง หรือใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว พร้อมสำเนาทะเบียนบ้าน หรือเอกสารที่แสดงถึงภูมิลำเนาของคนต่างด้าว สำหรับบุคคลธรรมดา หรือสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่งแสดงรายการเกี่ยวกับชื่อ วัตถุประสงค์ ที่ตั้งสำนักงาน และผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล สำหรับนิติบุคคล
- สำเนาหนังสือแต่งตั้งผู้แทนนิติบุคคล
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาหนังสือเดินทาง หรือใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว ของผู้แทนนิติบุคคล
- เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐาน และข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้ ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอโอนใบอนุญาต
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐาน และข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้ ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้รับโอนใบอนุญาต
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของเจ้าหน้าที่

- เอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน/ไม่ถูกต้อง
.....
.....
- เอกสารและหลักฐานครบถ้วนและสามารถรับไว้พิจารณาได้
เมื่อวันที่.....

คำสั่งนายทะเบียน

- อนุญาต
- ไม่อนุญาต เหตุผลประกอบ.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)
(ผู้ตรวจเอกสารและหลักฐาน)
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....
(.....)
นายทะเบียน
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ คำแนะนำในการกรอกแบบคำขอรับใบอนุญาต
๑. ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ที่ตรงกับความเป็นจริง
๒. เติมข้อความอธิบายเพิ่มเติมลงในตาราง/ลงบนเส้นประ